



## CONVOCATORIA CONTRATACIÓN PERSONAL LABORAL

<b>Plaza a cubrir</b>	DIRECTORA CENTRO DE MENORES
<b>Centro de Trabajo</b>	HOGARES
<b>Jornada</b>	JORNADA COMPLETA
<b>Requisito Imprescindible</b>	Titulación acorde a la normativa vigente Experiencia mínima de dos años en el ámbito de menores Disponibilidad horaria Carnet de conducir
<b>Se Valorará</b>	Formación Vinculada con el puesto de trabajo ( diplomado en Magisterio, Licenciado en Pedagogía, licenciado en Psicología, Diplomado en Trabajo Social o similar Experiencia en trabajos relacionada con el puesto
<b>Funciones a desempeñar</b>	<p><u>Responsabilidades y tareas concretas con respecto a los/as menores.</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Ejercer la guarda legal de los/as menores, garantizando que tengan sus necesidades básicas cubiertas (materiales, formativo-intelectuales, sanitarias, emocionales, sociales... etc.).</li></ul> <p><u>Responsabilidades y tareas concretas respecto a las relaciones con el exterior.</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Representar al hogar, promover las relaciones y coordinarse con las instituciones de su entorno,</li><li>• Acatar las instrucciones y mantener una comunicación fluida con el Cabildo de Gran Canaria, DGPIF y ministerio Ministerio Fiscal.</li></ul> <p><u>Responsabilidades y tareas concretas respecto a las relaciones a nivel interno.</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Coordinar y supervisar el trabajo del equipo desde una visión de unidad de criterio.</li><li>• Velar por la buena organización y gestión del centro.</li><li>• Gestionar y selección de los recursos humanos y materiales con el fin de conseguir los objetivos del recurso con la máxima eficacia y eficiencia.</li><li>• Emisión y visado de informes.</li></ul> <p><u>Responsabilidades y tareas concretas con respecto al trabajo familiar y los menores.</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Trabajo coordinado y directo con la trabajadora social.</li><li>• Realización conjunta de visitas a domicilio, entrevistas con los diversos familiares, mediación familiar, mediación entre los menores y sus padres.</li></ul>



	<ul style="list-style-type: none"><li>• Valoración continua de los casos.</li><li>• Intervención y resolución de conflictos con los menores.</li></ul>
<b>Duración</b>	
<b>Plazo de Incorporación</b>	Inmediata
<b>Presentación de candidaturas</b>	Documentación: Curriculum Vitae con fotocopia de la documentación acreditativa de la formación indicada en el mismo El curriculum y la documentación se presentará en un documento único Lugar de presentación : mediante correo electrónico a <a href="mailto:curriculun@mensajerosdelapazcanarias.com">curriculun@mensajerosdelapazcanarias.com</a> y en asunto poner TRABAJADORA/OR

